

SCHEDA INFORMATIVA

Denominazione: STATI GENERALI DELLE DONNE HUB ETS _APS

Ubicazione: Via Maiella, 21 Francavilla al Mare

N° Iscrizione Albo regionale Onlus: al prot. N° RA/160800/19 del 29/05/2019

Responsabile: Rosaria Nelli

Recapito telefonico fisso:

Recapito cellulare: 3357660861/3292008948

Email: statigeneralidonnehub@gmail.com – statigeneralidonnehub@legalmail.it

Tutor dello stage: Rosaria Nelli e Isa Maggi

Email: statigeneralidonnehub@gmail.com

Recapito cellulare: 3357660861

isa.maggi.statigeneralidonne@gmail.com

3662554736

ORGANIZZAZIONE

- Servizio fornito: Formazione, sostegno nell'introduzione ad attività di comunicazione e marketing, redazioni progettuale, messa a disposizione di chiavi per accessi ai nostri siti, social network e piattaforme per promuovere le attività dell'Associazione con i diversi stakeholder.
- Tipo di utenza: Donne nel mondo del lavoro, nella scuola, in famiglia e l'intero pubblico maschile a cui ci rivolgiamo per le politiche di genere, donne fragili e vittime di violenza
- Giorni e orari di apertura: Turri i giorni tranne di Domenica

OFFERTA DELL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA STUDIO-LAVORO

- Numero di studenti/studentesse da ospitare nello stesso periodo di tempo: fino a n° 5
- Attività su cui impegnare lo/a studente/ssa:
 1. Attività di stage on line sulle diverse piattaforme e siti dell'Associazione
 2. Attività svolte: attività di stage su piattaforme per palinsesti degli Stati generali on line
 3. Implementazione siti: [https:// www.statigeneralidonne.com](https://www.statigeneralidonne.com)
<https://www.forunturismosostenibile.it>
<https://www.alleanzadelledonne.it/chi-siamo>
 4. Servizio di programmazione e coordinamento attività formative di consulenti a servizio del progetto, attività di segreteria per la piattaforma <https://www.adottaunalavoratrice.it>
 5. Attivare e consolidare rapporti con Scuole e Comuni sui progetti in corso
 6. Attività amministrative e gestionali
 7. Organizzazione di eventi

Disponibilità settimanale e oraria per la realizzazione dell'esperienza (100 ore per ciascuno/a studente/ssa)

- Giorni della settimana: dal Lunedì al Sabato
- Mattina: ore 2
- Pomeriggio: ore 3

OBIETTIVI FORMATIVI

L'esperienza di alternanza studio/lavoro fornita dalla frequentazione della struttura permette allo/a studente/ssa di:

- Riflettere sulle politiche di genere, sull'organizzazione sociale economica e politica del nostro paese,
- Redigere Relazioni ed ogni forma comunicativa per affrontare problematiche sociali e d'impatto alla vita di donne e giovani e sottoporle agli organi Istituzionali.
- Conoscere ogni forma di comunicazione e marketing con nuovi sistemi e social media
- Tessere reti e relazioni utili alla crescita e consolidamento del sapere

- Partecipare a Incontri formali ed informali di programmazione e coordinamento iniziative

- Conoscere il lavoro svolto dalle figure professionali e dai volontari che operano nella struttura, riflettere sulla propria disposizione a lavorare in contesti simili e migliorare la propria consapevolezza circa le future scelte professionali.

Data 06/04/2021

Firma del Responsabile

**STATI GENERALI DELLE DONNE
HUB ETS-APS**
Via Majella, 21 - 66023 Francavilla al Mare (Ch)
Cod. Fisc. 93056090697
www.statigenerali delle donne.com
statigenerali donnohub@gmail.com
statigenerali donnohub@legalmail.it
Tel. 3357660861 - 3662554736

.....